

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 382
_____ Н.В. Грудо
« ____ » _____ 2018

ПЛАН
работы по противодействию коррупции в
ГБОУ СОШ № 382
Красносельского района Санкт-Петербурга
на 2018-2022 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СОШ № 382			
1.	Анализ работы Комиссии ,выполнение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №382	ежегодно	Комиссия по антикоррупционной политике
2	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 382 Санкт- Петербурга на 2017-2022 год. Размещение плана на Интернет-сайте ОУ.	январь 2018 г.	Зам.директора по УР Черненко С.А.
3.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы
4.	Распределение выплат стимулирующего характера сотрудникам ОУ с участием представителей Комиссии по вопросам противодействия коррупции..	По мере поступления финансирования	Директор школы председатель ПК
5.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности ГБОУ СОШ № 382; - создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	в течение 2018-2022 г.	Зам. директора по УР
6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	в течение 2018-2022 г.	Директор школы

7.	Контроль соблюдения требований к служебному поведению сотрудников, предупреждение возможного конфликта интересов.	постоянно	Директор школы
9	Контроль размещения заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями ФЗ от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	в течение 2018-2022 г.	Директор, главный бухгалтер
10.	Контроль осуществления приема в первый класс, соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся.	в течение 2018-2022 г.	Зам. директора по УР в начальных классах Директор школы
11.	Информирование граждан об их правах на получение образования. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.	в течение 2018-2022 г.	Директор школы, Классные руководители, Зам. директора по УР, ВР
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	в течение 2018-2022 г.	Директор школы, Зам. директора по УР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	по мере необходимости	Директор школы, Зам. директора по УР
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	в течение года	Директор школы, Зам. директор по ИКТ
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических Советах.	в течение года	Зам. директора по УР, ВР, социальный педагог
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы
7.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	По мере необходимости	Директор школы

9.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера руководителем ОУ в соответствии с действующим законодательством. Предоставление Публичного отчета на сайте ОУ.	Сентябрь 2018-2022 года.	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Согласно плану воспитательной работы школы	В течение 2018-2022 г.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, Классные руководители Учителя общественнознания Зав. библиотекой
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	по мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями			
1.	Размещение в помещениях ОУ, на официальном сайте ОУ информации об адресах, телефонах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции, отчета о деятельности ОУ.	в течение 2018-2022 г.	Зам. директора по ИКТ
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	по мере необходимости	Директор школы
Работа комиссии по противодействию коррупции			
1.	Проведение заседаний Комиссии по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	Директор школы
2.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	по мере необходимости	Председатель комиссии
3.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией и информирование правоохранительных органов при выявлении фактов совершения коррупционных правонарушений в ГБОУ СОШ № 382 Санкт-Петербурга	постоянно	Члены комиссии
4.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций.	1 раз в квартал	Члены комиссии
5.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о возможном коррупционном правонарушении в ГБОУ СОШ № 382 Санкт-Петербурга.	по мере поступлений	Члены комиссии

Заместитель директора по учебной работе

С.А. Черненко